=УТВЕРЖДАЮ=

Заместитель руководителя

администрации МОГО «Ухта»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С.С. Соболев

«\_\_\_» сентября 2015 г.

**ПЛАН**

работы МУ «Управление культуры администрации МОГО « Ухта»

на октябрь 2015 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
| **1.** | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета МОГО «Ухта»** |  |  |
| 1.1. | - | - | - |
| **2.** | **Вопросы для рассмотрения на Коллегии администрации МОГО «Ухта»** |  |  |
| - | - | - | - |
| **3.** | **Вопросы для рассмотрения на Дне контроля** |  |  |
| - | - | - | - |
| **4.** | **Заседания комиссий** |  |  |
| - | - | - | - |
| **5. Республиканские мероприятия** | |  |  |
| 5.1. | Участие в Координационном Совете МКРК | 2-3 октября | Юрковский А.М. |
| 5.2. | Участие в ежегодном республиканском совещании директоров школ искусств Республики Коми. | 11 октября | Кондакова Д.М. |
| 5.3. | Организация концерта творческих коллективов МОГО «Ухта» в ГАУРК «Государственный ордена Дружбы народов академический театр драмы им. В.Савина» г.Сыктывкар в рамках соглашения о сотрудничестве. Открытие творческого сезона 2015-2016 гг.МОГО «Ухта» в Сыктывкаре. | 18 октября | Юрковский В.И. |
| 5.4. | Подготовка к Открытому Республиканскому казачьему конкурсу-фестивалю «По Северу по вольному» 3-4 ноября в г.Ухте. | октябрь | Юрковский В.И. |
| **6.** | **Общегородские мероприятия** |  |  |
| 6.1. | Праздничный концерт «Славим возраст золотой», посвященный Дню пожилого человека. | 1 октября  в 18.00. | Полянская Л.В. |
| 6.2. | Выставка изделий мастеров прикладного творчества | 1 октября в 17.00. | Насонова О.В. |
| 6.3. | Праздничный вечер и концерт «Учителями славится Россия», посвященный Дню учителя. | 2 октября | Полянская Л.В. |
| 6.4. | Творческий вечер, посвященный 55-летию творческой деятельности Л.Н.Дудиной «Большая сцена жизни…». | 18 октября | Сарычев Ю.В. |
| 6.5. | Спектакль «Буря» Ухтинского народного драматического театра. | 22 октября | Юрковский В.И. |
| 6.6. | Праздник первокурсников УГТУ. | 29 октября | Козадаева А.И. |
| 6.7. | Детский праздник «С книжкой весело шагать!» в рамках Года литературы в России. | 30 октября | Сарычев Ю.В. |
| 6.8. | Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий, возложение цветов, у памятного камня установленного у здания историко-краеведческого музея. | 30 октября | Полянская Л.В. |
| **7.** | **Работа с населением, предприятиями и средствами массовой информации** |  |  |
| 7.1. | Информирование в СМИ об общегородских культурно-массовых мероприятиях и мероприятиях в муниципальных учреждениях культуры. | октябрь | Бордан Е.Г. |
| **8. Организационно-кадровая работа** | |  |  |
| 8.1. | Проведение планерок с руководителями муниципальных учреждений культуры | каждая среда | Юрковский В.И. |
| 8.2. | Контроль за уборкой памятников и памятных знаков. | постоянно | Полянская Л.В.  Иванова Н.В. |
| 8.3. | Организация контроля за проведением работы по пескоструйной обработке стел Памятного знака ухтинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны | октябрь | ПолянскаяЛ.В. Иванова Н.В. |
| 8.4. | Подготовка прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов и источников внутреннего финансирования. бюджета МОГО «Ухта» на очередной финансовый год и плановый период. | 1октября | Пинаева Е.С. |
| 8.5. | Уточнение годовых сумм поступлений в бюджет МОГО «Ухта» в 2015 г. | 1 октября | Пинаева Е.С. |
| 8.6. | Подготовка отчета по налогам: прибыль, НДС, транспорт, имущество, НДФЛ. | 25 октября | Пинаева Е.С. |
| 8.7. | Подготовка отчета по итогам исполнения бюджета за 9 месяцев 2015 г. | 6 октября | Пинаева Е.С. |
| 8.8. | Планирование бюджета на 2016 год, плановый и очередные 2017- 2018 гг. по учреждениям культуры. | октябрь | Лихачева Т.Ю. |
| 8.9. | АЦК-планирование. Занесение проекта бюджета на 2016 г. и очередные 2017-2018 гг. | октябрь | Пинаева Е.С. |
| 8.10. | Контроль за установкой музыкального оборудования на Памятном знаке ухтинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны. | октябрь | Иванова Н.В. |
| 8.11.. | Организация транспортного обслуживания участников казачьего фестиваля «По Северу по вольному». | октябрь | Иванова Н.В. |
| 8.12. | Изучение, систематизация обновлений нормативной базы по охране труда, ПБ, ГОиЧС. Направление информации  в подведомственные учреждения культуры. | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.13. | Разработка программ обучения по охране труда ( инструктаж на рабочем месте). | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.14. | Организация обучения по программе: «Ответственные лица организации за электрохозяйство 3 гр. Административно- технический персонал». | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.15. | Проведение инструктажей работников Управления культуры по текущим задачам в области ОТ, ПБ, ГОиЧС. | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.16. | Составление контингентов работников Управления культуры для прохождения предварительного и периодического медосмотров. | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.17. | Подготовка планов обучения по ПБ, ГОиЧС. | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.18. | Подготовка релизов о посещенных мероприятиях, работа с фотографиями, сайтом управления культуры, группой «В контакте». | октябрь | Бордан Е.Г. |
| 8.19. | Подготовка ежемесячных и декадных планов мероприятий, проводимых в учреждениях культуры. Обновление информации на сайте управления о культурных событиях | Октябрь  (каждый понедельник) | Бордан Е.Г. |
| 8.20. | Рассылка СМИ информации о планируемых мероприятиях и пост-релизов о проведенных мероприятиях. | октябрь  (каждая среда) | Бордан Е.Г. |
| 8.21. | Подготовка статотчетП4НЗ по учреждениям культуры. | октябрь | Сметанина М.А. |
| 8.22. | Подготовка информации по индивидуальным сведениям за 3 квартал 2015 г. в УПФР по муниципальным учреждениям культуры, их корректировка после получения из УПФР. | октябрь | Сметанина М.А. |
| 8.23. | Формирование и отправка пакетов документов по будущим пенсионерам по управлению и по учреждениям культуры. | октябрь | Сметанина М.А. |
| 8.24. | Сбор и подготовка сведений по прохождению курсов повышения квалификации работниками учреждений культуры. | октябрь | Сметанина М.А. |
| 8.25. | Обсуждение и доработка проектов с участниками семинара «Проекты и проектная деятельность». | октябрь | Козадаева А.И. |
| 8.26. | Анализ проектов на соискание грантов Главы Республики Коми в сфере культуры и искусства. | октябрь | Козадаева А.И. |
| 8.27. | Организация семинара по вокальному мастерству и звукорежиссуре. | октябрь | Козадаева А.И. |
| 8.28. | Доработка подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории МОГО «Ухта». | октябрь | Насонова О.В. |
| 8.29. | Подготовка годовых сведений по ДШИ. | октябрь | Кондакова Д.М. |
| 8.30. | Проведение анализа Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ на предмет внесения изменений в соответствии с уточненными базовыми перечнями. | октябрь | Насонова О.В.  Лихачева Т.Ю. |
| 8.31. | Организация предварительного мониторинга сайтов муниципальных учреждений культуры с подсчетом показателя «Открытость и доступность информации об учреждении культуры». | октябрь | Насонова О.В.  Бордан Е.Г. |
| 8.32. | Работа по созданию Попечительского совета МУ «Ухтинский парк КиО» ( поручение руководителя администрации МОГО «Ухта») | октябрь | Сарычев Ю.В. |
| 8.33. | Проведение в МАУ «ГДК» совещания руководителей учреждений культуры по вопросу обеспечения ПБ, ГОиЧС при подготовке к новогодним мероприятиям | октябрь | Матюшев А.А. |
| 8.34. | Совещание с руководителями НКА по вопросу взаимодействия с ОЦНК, обсуждение плана проведения праздничного мероприятия 7 ноября, посвященного Дню народного единства. | 8 октября | Сарычев Ю.В. |
| 8.35. | Подготовка отчета формы К6 | октябрь | Бордан Е.Г. |

Начальник управления культуры В.И. Юрковский